

1. Отчетный период

1	Дата заполнения/внесения изменений	31.03.2021	год
2	Дата начала отчетного периода	01.01.2020	год
3	Дата конца отчетного периода	31.12.2020	год

2. Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества

4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	0	руб.
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	0	руб.
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	5 314 366,69	руб.
7	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в т.ч.:	20 331 506,27	руб.
8	-за содержание дома	-	руб.
9	-за текущий ремонт	-	руб.
10	-за услуги управления	-	руб.
11	Получено денежных средств, в т.ч.:		руб.
12	-денежных средств от собственников/нанимателей помещений	20 130 873,80	руб.
13	-целевых взносов от собственников/нанимателей помещений	0	руб.
14	-субсидий	0	руб.
15	-денежных средств от использования общего имущества	0	руб.
16	-прочие поступления	0	руб.
17	Всего денежных средств с учетом остатков		руб.
18	Авансовые платежи потребителей (на конец период)	-	руб.
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	-	руб.
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	5 514 999,16	руб.

3. Перечень проведенных работ (оказанных услуг) по содержанию и ремонту общего имущества

Наименование работ (услуг)		Годовая фактическая стоимость работ (услуг), руб.
21	Работы и услуги по содержанию и техническому обслуживанию инженерного оборудования и конструктивных элементов многоквартирного жилого дома	3 949 430,05
22	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом	2 145 030,74
23	Аварийно-диспетчерская служба	979 888,85
24	Услуги расчетного центра	1 272 660,52
25	Услуги паспортного стола	215 097,55
26	Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования общего имущества многоквартирного дома	35 849,59
27	Текущий ремонт общего имущества МКД	1 577 382,05
28	Обслуживание придомовой территории	2 814 192,97
29	Санитарное содержание мест общего пользования в МКД	1 864 178,78
30	Содержание лифтового хозяйства	4 827 745,06
31	Обслуживание и ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления	549 693,74
32	Прочее	100 356,36
Итого расходов		20 331 506,27

4. Детальный перечень проведенных работ (оказанных услуг) в рамках выбранной работы (услуги)

	Наименование работы (услуги), выполняемой в рамках указанного раздела работ (услуг)	Периодичность выполнения работы (оказания услуги)	Единица измерения	Стоимость на единицу измерения, руб.
25	Работы и услуги по содержанию и техническому обслуживанию инженерного оборудования и конструктивных элементов многоквартирного жилого дома			
	Работы, выполняемые при проведении технических осмотров и обходов отдельных элементов и помещений многоквартирного дома			
	Работы, выполняемые при проведении частичных осмотров			
	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов			

	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	Ежедневно	кв.м	6,61
	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения(холодного и горячего), отопления и водоотведения - запорной арматуры			
	Регулировка и наладка систем автоматического управления инженерным оборудованием			
	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение)			
	Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи (выполняется только в зимний период)			
26	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом			
	Заключение и ведение договоров с поставщиками коммунальных услуг	Ежедневно	кв.м	3,59
	Контрольный съём показаний общедомовых, индивидуальных приборов учета	Один раз в месяц		
	Ведение технической документации	Ежедневно		
27	Аварийно-диспетчерская служба			
	Диспетчерское обслуживание лифтов	круглосуточно	кв.м	1,64
	Работа дежурных бригад (сантехники, электрики)	круглосуточно	кв.м	
	Работа диспетчеров по приему заявок на ремонтные(текущие работы) и аварийные работы	круглосуточно	кв.м	
28	Услуги расчетного центра			
	расчет, начисление и перерасчет за жилищно-коммунальные услуги	Ежедневно в рабочие дни	кв.м	2,13
	выдача справок об отсутствии задолженности и иных справок по начислениям и расчетам			
29	Услуги паспортного стола			
	прием надлежащей документации для подачи в МВД на регистрацию по месту проживания, консультация по приему документов, оформление, выдача выписок из домовой книги	по расписанию приемных дней	кв.м	0,36
30	Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования общего имущества многоквартирного дома			
	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в электротехнических устройствах	1 раз в месяц	кв.м.	0,06
	Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление, осмотр силовых установок			
	Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на л/клетках в МОП			
	Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов	1 раз в год		
	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в электротехнических устройствах	2 раза в год		
31	Проведение работ по дератизации, дезинсекции			
	Дезинсекция	По мере необходимости	кв.м	0,22
	Дератизация	12 раз в год		
32	Текущий ремонт общего имущества МКД			
	Ремонт освещения и вентиляции подвала	По мере необходимости	кв.м	2,64
	Восстановление защитного покрытия пола	По мере необходимости		
	Устранение протечек кровли (текущий ремонт)	По мере необходимости		
	Ремонт теплового узла	По мере необходимости		
	Ремонт насосов, магистральной запорной арматура, автоматических устройств.	По мере необходимости		

	Ремонт оборудования, приборов и арматуры водопроводной сети общего пользования	По мере необходимости		
	Ремонт, замена доводчиков, дверей мест общего пользования	По мере необходимости		
	Ремонт коллективных приборов учета воды, замена осветительных установок мест общего пользования	По мере необходимости		
	Промывка пристенного дренажа	1 раз в 3 года		
33	Обслуживание придомовой территории			
	Подметание и уборка придомовой территории	ежедневно	кв.м.	4,71
	Уборка и выкашивание газонов в теплый период года	1 раз в неделю		
	Прочистка ливневой канализации в теплый период года	По мере необходимости		
	Уборка тротуарной площадки перед входом в подъезд	Ежедневно		
	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова) в холодный период года	Ежедневно		
	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см в холодный период года;	По мере необходимости		
	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеяности свыше 5 см в холодный период года;	По мере необходимости		
34	Санитарное содержание мест общего пользования в МКД			
	Уборка лестничных площадок и маршей до второго этажа	мытьё 1 раз в день, подметание 1 раз в день	кв.м.	3,12
	Уборка лестничных площадок и маршей выше второго этажа и приквартирных холлов	подметание 1 раз в неделю, мытьё 1 раз в неделю		
	Протирка пыли с колпаков светильников, подоконников в помещениях общего пользования	2 раза в год		
	Уборка кабин лифтов	7 раз в неделю		
35	Содержание лифтового хозяйства			
	Периодические осмотры	1 раз в месяц	кв.м.	8,08
	Техническое обслуживание лифтов (Т01).	Текущий ремонт 1 - 1 раз в квартал,		
	Техническое обслуживание лифтов (Т02).	Текущий ремонт 2 - 2 раза в год		
	Техническое обслуживание систем ЛДСС	1 раз в квартал		
	Диспетчерское обслуживание лифтов	круглосуточно		
	Электроизмерительные работы на лифте	ежегодно		
	Аварийное обслуживание лифтов	ежедневно		
36	Обслуживание и ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления			
	Техническое обслуживание оборудования систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем	1 раз в квартал	кв.м.	0,92
	Контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления	1 раз в месяц		
	Осмотр щитов автоматики дымоудаления (при выявлении нарушений в работе и неисправностей проведение ремонтных работ)	Ежедневно		
37	Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг)			
	Количество поступивших претензий	ед.		0
	Количество удовлетворенных претензий	ед.		0
	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.		0
	Сумма произведенного перерасчета	руб.		0

Генеральный директор ООО "Купелинка"



И.В. Гужов